

## De verwerking van uw persoonsgegevens

*Welke rechten heeft u en hoe is uw privacy geregeld?*

### **Waarom verwerken wij uw persoonsgegevens? (doel en rechtsgrond)**

Wij staan voor een veilig thuis voor iedereen. Wij hebben de maatschappelijke opdracht om burgers te beschermen door een melding van huiselijk geweld en/of kindermishandeling te onderzoeken en hulp in te zetten. Deze maatschappelijke opdracht is vastgelegd in de Wet maatschappelijke ondersteuning (WMO). Om deze opdracht goed te kunnen vervullen, zijn wij bevoegd om uw persoonsgegevens te verwerken (grondslag: artikel 5.1.6 lid 1 WMO). Wij gebruiken deze gegevens om een goed beeld van uw situatie te krijgen zodat wij u en/of uw gezin goed kunnen begeleiden en dat ook kunnen verantwoorden (doelbinding).

Bijzondere categorieën van persoonsgegevens mogen niet zomaar worden verwerkt. Bijvoorbeeld gegevens waaruit ras of etnische afkomst blijkt, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, gegevens over gezondheid, gegevens met betrekking tot iemands seksueel gedrag of seksuele gerichtheid en strafrechtelijke gegevens. Veilig Thuis is door de wet bevoegd om gegevens over gezondheid en gegevens over kindermishandeling en huiselijk geweld te verwerken (artikelen 30 lid 3 sub a Uitvoeringswet AVG en artikel 5.1.6 WMO).

Veilig Thuis verwerkt de (persoons)gegevens van u en andere betrokkenen in een dossier. In het dossier staan persoonsgegevens zoals naam, adres, geboortedatum en Burgerservicenummer (BSN). Ook staat in het dossier relevante inhoudelijke informatie die Veilig Thuis heeft ontvangen of heeft verzameld. Het dossier bevat dus gevoelige informatie. Dat betekent dat het dossier niet zomaar op te vragen is of in te zien is door anderen. Veilig Thuis gaat zorgvuldig om met uw gegevens.

### **Wie heeft toegang tot uw dossier?**

Alle medewerkers van Veilig Thuis hebben toegang tot de dossiers. Zij hebben getekend voor geheimhouding. *Uitvoering dienstverlening:*

- Medewerkers van Veilig Thuis die betrokken zijn bij uw melding, hebben toegang tot de informatie in uw dossier. Dit gebeurt alleen als dit noodzakelijk is voor de uitvoering van hun werkzaamheden.
- Voor het uitvoeren van administratieve handelingen, zoals het versturen van brieven en het invoeren van rapportages, heeft de cliëntenadministratie toegang tot uw dossier.

*Onderzoek & controle:*

- Daarnaast kunnen leidinggevendenden, werkbegeleiders en beleidsmedewerkers dossiers inzien voor het uitvoeren van kwaliteitscontroles en klachtbemiddeling en voor onderzoek bij incidenten en calamiteiten.
- Veilig Thuis voert soms in het kader van het algemeen belang, onderzoek uit samen met hogescholen en universiteiten. Het kan zijn dat uw dossier geselecteerd wordt voor een dergelijk onderzoek. Wij vragen u dan vooraf om toestemming. Indien onderzoekers toegang krijgen tot uw dossier, gelden strikte voorwaarden zoals het kunnen aantonen van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) en ook tekenen de onderzoekers een geheimhoudingsverklaring. In de uiteindelijke onderzoeksrapportage zijn nooit persoonsgegevens opgenomen. Als gegevens uit uw dossier geanonimiseerd worden gebruikt voor een onderzoek, hoeven wij uw toestemming niet te vragen.
- Jaarlijks krijgt Veilig Thuis bezoek van de accountant. Voor de financiële en kwaliteitscontroles, kan door de accountant steekproefsgewijs toegang tot dossiers worden gevraagd. In het geval dat de inspectie Gezondheidszorg en Jeugd een onderzoek verricht in onze organisatie zijn wij verplicht hieraan onze medewerking te verlenen inclusief het verlenen van toegang tot dossiers. Daarnaast kan er sprake zijn van een externe kwaliteitsauditor die steekproefsgewijs in de dossiers kan kijken om te toetsen of wij aan de eisen voldoen. Medewerkers van deze organisaties hebben een geheimhoudingsverklaring getekend.

### **Met wie wisselt Veilig Thuis uw gegevens uit?**

Veilig Thuis mag uw gegevens uitwisselen met anderen als dat nodig is voor het behandelen van de melding waarbij sprake is van huiselijk geweld of kindermishandeling of een vermoeden daarvan. Daarvoor hebben wij geen toestemming van u nodig. Wel informeren wij u zo veel mogelijk van tevoren dat wij uw gegevens doorgeven. We delen alleen de gegevens waarvan wij het nodig vinden om die te delen met als doel om de juiste

hulp voor u in te zetten en/of onderzoek te doen. Er zijn twee uitzonderingen wanneer wij u niet van tevoren informeren:

- Voordat wij besluiten wat wij met de melding doen, vragen we aan enkele organisaties of u daar al bekend bent. Dat doen wij om te voorkomen dat u op de verkeerde plek terecht komt.
- Bij hoge uitzondering vragen wij informatie op bij de politie of andere professionals zonder u van tevoren te informeren. Dit kan gebeuren wanneer wij denken dat er sprake kan zijn van een gevaarlijke situatie wanneer wij u informeren. Dit gebeurt maar heel weinig.

Ten slotte moeten wij gegevens leveren aan het CBS over ons werk. Dit betekent dat wij van alle dossiers een volgnummer (door het systeem gegenereerd) en een geanonimiseerde geboortedatum van de direct betrokkenen (alleen het geboortjaar) doorgeven aan het CBS.

### **Kunt u de persoonsgegevens in uw dossier inzien?**

U kunt om inzage in uw dossiergegevens vragen. U kunt alleen gegevens inzien over uzelf of, indien u een kind heeft, over uw kind waarover u gezag heeft. Gegevens over andere personen in het dossier kunt u alleen inzien met toestemming van die ander. U kunt een afschrift vragen van het dossier. Bij het verstrekken van informatie dienen wij ervoor te zorgen dat deze informatie de (privacy)belangen van derden (andere betrokken personen, organisaties) niet schaadt.

Kan een kind/jongere de persoonsgegevens van het dossier inzien?

- Is een kind jonger dan 12 jaar? Dan mag het kind niet zijn eigen dossier inkijken. Alleen een wettelijk vertegenwoordiger (doorgaans de ouder met gezag) kan dat namens of samen met het kind doen.
- Is een jongere tussen de 12 en 16 jaar? Zowel de jongere als de wettelijk vertegenwoordiger kunnen het dossier inzien. De wettelijk vertegenwoordiger heeft hiervoor geen toestemming van de jongere nodig.
- Is een jongere 16 jaar of ouder? Dan heeft alleen de jongere recht op inzage. Wil de wettelijk vertegenwoordiger inzage, dan is toestemming van de jongere nodig.

### **Uw rechten**

U heeft, naast het hierboven genoemde recht op inzage, ook recht op:

1. Correctie van uw persoonsgegevens wanneer er feitelijke onjuistheden in staan.
2. Verwijdering ("wissing") van uw gegevens als er geen sprake blijkt te zijn van huiselijk geweld of kindermishandeling (het vermoeden is weerlegd). Soms is er geen sprake van huiselijk geweld of kindermishandeling maar zijn er wel zorgen, dan bewaren wij het dossier. Ook wanneer er andere wetgeving m.b.t. bewaarplichten (andere dan hieronder beschreven) aan de orde is of ter verdediging bij een klacht of een rechtszaak hoeven wij de gegevens niet te wissen
3. Het (tijdelijk) stopzetten van het verwerken van uw persoonsgegevens als deze niet juist zijn.

Als u een van deze rechten wilt, dan kunt u contact opnemen met uw contactpersoon van Veilig Thuis. Als het nodig is, dan stemt Veilig Thuis af met de Functionaris Gegevensbescherming voor een advies.

### **Hoe lang wordt uw dossier bewaard?**

Veilig Thuis is wettelijk verplicht de persoonsgegevens uit uw dossier of het dossier van uw kind ten minste 15 jaar te bewaren na afsluiting van de melding. Dit wordt verlengd tot het jongste kind binnen het gezin meerderjarig is. Als er sprake is van (een vermoeden van) meisjesbesnijdenis, dan wordt het dossier bewaard tot de vrouw 38 jaar is.

### **Beveiliging**

De beveiliging van uw gegevens vindt plaats via meerdere technische en organisatorische maatregelen zoals firewalls, virusscanners, wachtwoordbeleid, beveiliging van verbindingen, logging van toegang, specifieke afspraken met derden (verwerkersovereenkomsten), protocollen, gedragsregels en bewustwordingscampagnes voor medewerkers. Daarnaast gelden er voor de medewerkers geheimhoudings- en vertrouwelijkheidsbepalingen uit wet, beroepscode of (arbeids-)overeenkomst.

## **Profilering en geautomatiseerde besluitvorming**

Veilig Thuis maakt geen gebruik van profilering zoals beschreven in de AVG en ook geautomatiseerde besluitvorming wordt niet toegepast.

## **Klachten**

Als u niet tevreden bent over de verwerking van uw persoonsgegevens (op het gebied van privacy en/of informatieveiligheid) door Veilig Thuis, dan kunt u het probleem bespreken met uw contactpersoon van Veilig Thuis en/of de teammanager. Als dit gesprek niet tot een oplossing leidt, of u wilt geen gesprek, dan kunt u een klacht indienen. U kunt uw klacht schriftelijk indienen bij de klachtencommissie. Wij betrekken de Functionaris Gegevensbescherming indien nodig. Deze kan over uw situatie onafhankelijk advies geven.

## **Contactgegevens**

### **Veilig Thuis Brabant Zuidoost-Brabant**

Sobriëtasplein 102, Helmond

Postbus 761, 5700 AT Helmond

Tel. 0800 2000 (gratis, 24 uur per dag bereikbaar), tel. 088-243 94 00 (voor professionals)

[www.veiligthuiszob.nl](http://www.veiligthuiszob.nl)

## **Functionaris Gegevensbescherming**

U kunt de Functionaris Gegevensbescherming benaderen voor advies en informatie rondom privacy via tel. 088-243 94 00. De Functionaris Gegevensbescherming geeft zowel aan u als aan de organisatie onafhankelijk advies.

## **Autoriteit Persoonsgegevens**

Op [www.autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl) vindt u meer informatie over de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). U kunt hen ook om advies vragen.